

Si no maneja consecutivo coloque N.A.				DD	MM	AA
ACTA No. 365	COMITÉ/REUNIÓN:	Reunión Gobernanza.		13	11	2024

LUGAR:	<a href="https://drive.google.com/file/d/1jx6HAF7YvieN6tvZr-TEXPMZPMLCSAQ/view">https://drive.google.com/file/d/1jx6HAF7YvieN6tvZr-TEXPMZPMLCSAQ/view</a>	HORA DE INICIO:	8:00 a.m.	HORA FIN:	10:00 a.m.
--------	---	-----------------	-----------	-----------	------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
MILDRED BENAVIDES TOVAR	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 07	STRD
PAULA ANDREA VITERI	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA	STRD
JORGE HERNANDO RICO VERA	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA	STRD
VIVIANA CATALINA CASALLAS	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA	STRD
JOHN AUGUSTO BLANCO ROJAS	CONTRATISTA - TECNICO GOBERNANZA	STRD
LORRAINE MARTÍNEZ	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA	STRD
EMMA ROCÍO SILVA USECHE	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA	STRD
MILENA SANTAMARÍA ROMERO	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA	STRD
JAINER RAFAEL CANTILLO GUETTE	CONTRATISTA - PROF. APOYO ADMINISTRATIVO GOBERNAZA	STRD

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo.	4. Varios.
2. Socialización avances semanal equipo Gobernanza.	5.
3. compromisos	6.

TEMAS TRATADOS
1. Se inicia la reunión con un cordial saludo a los integrantes del equipo, sin ninguna novedad en el equipo en el trabajo.
2. Resumen y avances semanal gobernanza.

**Mildred Benavides Tovar**, la licenciada inicia la reunión semanal del equipo Gobernanza, siendo exactamente, las 8:00 a.m. donde ofrece disculpas por conectarse un poco tarde al inicio ya que se confundió con el horario establecido en la modificación de la reunión de hoy.  
*Reporte de acciones en la semana equipo gobernanza.*

**Lorraine Martinez**, La profesional inicia su reporte desarrollado durante la semana referente al apoyo jurídico a ligas deportivas.  
1.Reunión con la Liga de montañismo de Bogotá para uniformarles sobre la posición del Ministerio con referencia a su reconocimiento deportivo, en donde ellos deben responder el oficio, para que Ministerio se pronuncie el estado del organismo deportivo ante la entidad.  
2.Se apoyo a la revisión de documentos a la Liga de Lidesport, con Viviana en redacción del acta y demás solicitud realizada.  
3.Se enviaron estatutos modelos a los clubes deportivos solicitado para esta semana.  
4.Para atletismo se revisan los documentos ajuste a los estatutos se envió caja de herramientas los clubes y al Club Poll Sport que también requeriría para guiarse en su constitución.  
5.Liga de squash se le envió un modelo de estatutos, el cual se le realizó la revisión para trámite pertinente.  
6.Liga de Gimnasia se le brindó apoyo sobre el registro de dignatarios en lo cual en la Liga no ha hecho saber o ha comunicado a Secretaría sobre las renunciaciones presentadas en el Comité Ejecutivo.

**Emma Rocío Silva**, La profesional reporta las acciones realizadas durante la semana anterior dentro de sus obligaciones contractuales.  
1.Programa rendimiento. Franjas Institucionales, se realiza la solicitud y la trazabilidad y diligenciamiento para entrenamiento del deporte de canotaje en el escenario piscina CEFÉ Fontanar.  
2.Ministerio del Deporte, solicitud franjas institucionales para el desarrollo de los juegos Intercolegiados nacionales del primer y segundo bloque y se envía comunicado a los parques con el memorando.  
3.Metodólogos área de Rendimiento Deportivo. Conceptos. Federación Colombiana De Porrimo: campeonato nacional de CHEERLEADING LAST COUNT. Parque Palacio De Los Deportes no se da concepto de viabilidad por parte del metodólogo. Liga de Rugby: Torneo Nacional Rugby Playa Parque PRD se Radica por el sistema Orfeo Liga De Fútbol: torneos nacionales masculinos y femenino sub-17 de fútbol sala. Parque PRD, Cayetano Cañizares, Liga De Lucha: III Copa Colombia Mayores de Lucha Convencional y Playa, Coliseo de hockey y cancha de vóley playa PRD Liga de Rugby: súper semana de capacitación rugby Bogotá 2024, plaza de artesanos Liga De Fútbol: Alcance memorando préstamo de los coliseos CEFÉ el tunal entrenamientos y torneos de fútbol sala Liga De Fútbol: Entrenamientos de preparación de las selecciones Bogotá femeninas 2010 y 2008 parque EL CAMPINCITO y PRD.  
4.Metodóloga Sandra duran. Memorando franjas institucionales del programa rendimiento y tecnificación del sector paralímpico para la concentración del equipo de Goalball que se desarrollará en el polideportivo CEFÉ el tunal.

**Milena Santamaria**, La profesional inicia su reporte desarrollado durante la semana con EFD y Ligas.  
1.Escuela deportiva el Rayo, Se realizó, la visita de seguimiento a la escuela deportiva RAYO, el domingo 17 de noviembre del 2024 a la 1:00 pm, en el parque Gaitana en la localidad de suba, la escuela cumple con todos los requerimientos solicitados, el director JOHN GERARDO HUERTAS ROJAS no se encontraba en el momento de la visita, el entrenador titular EDGARDO DAZA RODRIGUEZ, fue el que atendió a la visita de verificación.  
2.Aplicación del instrumento, IBGDB, Se hizo el apoyo a la aplicación a las ligas de BAILE DEPORTIVO, TRIATLON Y VELA y en todas se evidencio que tienen algunos faltantes con referentes administrativos.  
3.Gobernanza. Revisión de formatos y cartas dirigidas a los invitados nacionales e internacionales para el evento del 4 y 5 de diciembre del 2024.  
4.ASESORIA AVAL DE EFD. El usuario Manuel A. Segura, solicitó la asesoría para saber, si podría solicitar el aval de EFD, pero sin tener constituida la escuela, su intención es tener una escuela de fútbol.  
5.Respuesta de jurídica. Ya notificaron a las escuelas de formación deportiva ENTR, COLACHOS MILLOS y WAKANDA, que ya cuentan con Aval deportivo.  
6.Taller orientación plan de acción 2025. Desde Gobernanza se dieron las directrices administrativas que van a regir a partir del 2025 a todas las ligas deportivas de Bogotá.

**Paula Andrea Viteri**, La profesional inicia su reporte desarrollado durante la semana con ligas deportivas a su cargo.  
1.Gimnasia. Vivian de la Rosa en compañía de una abogada realizan la contestación del requerimiento del Ministerio, se le enviaron al presidente para ser revisado por la actual revisora fiscal para radicar ante ministerio.  
2.Judo. Se envía acta de reunión aplicación de instrumento. Formato y documentos soporte para el proceso.  
3.Savate. Se recibe vía correo electrónico los documentos de la asamblea universal de elección de los miembros del comité ejecutivo para revisión por parte de Lorraine, se trasladan para su revisión.  
4.Fútbol. Se agenda reunión de implementación de Gobernanza para el día 21 de noviembre a las 8:00 am de manera virtual.  
5.Futsal. Se agenda reunión de aplicación de IBGDB para el 19 de noviembre a las 11 a.m.  
6.Baile deportivo. Se reagenda reunión para la aplicación del IBGDB para el jueves 14 de noviembre a las 10:00 a.m.  
7.Tiro deportivo. Nov. 12: Se reenvia correo electrónico con las observaciones y revisión realizado por Lorraine a la reforma de los estatutos de la Liga.

**Jorge Hernando Rico Vera**, el profesional da su reporte de las acciones realizadas durante la semana de sus ligas asignadas.  
1.Envío las acciones realizadas desde el 4 de noviembre al 10 de noviembre.  
2.Martes 5 de noviembre, diligenciamiento de encuesta de riesgo psicosocial  
3.Martes 5 de noviembre, aplicación de instrumento y seguimiento al plan de acción de la Liga de Motociclismo  
4.Miércoles 6 de noviembre, reunión semanal de Gobernanza  
5.Miércoles 6 de noviembre, disertación en curso de Fundamentos de Administración deportiva de IDRD con el tema de Soporte y gestión documental en organismos deportivos  
6.Miércoles 6 de noviembre, acompañamiento jurídico a la Liga de Montañismo para su proceso de reactivación  
7.Jueves 7 de noviembre, reunión semanal de planeación de evento final de año de Gobernanza  
8.Jueves 7 de noviembre, aplicación de instrumento y seguimiento al plan de acción de la Liga de Voleibol  
9.Viernes 8 de noviembre, reunión semanal de planeación de evento final de año de Gobernanza  
10.Viernes 8 de noviembre, disertación en curso de Fundamentos de Administración deportiva de IDRD con el tema de Gobernanza en organismos deportivos  
11.Viernes 8 de noviembre, aplicación de instrumento y seguimiento al plan de acción de la Liga de Bádminton.

**Viviana Catalina Casallas**, La profesional inicia su reporte desarrollado durante la semana con ligas deportivas a su cargo. ACCIONES TÉCNICAS  
1.Se participó en la asamblea universal de Lidesport liga de personas con discapacidad física el día 6 de noviembre a la 1 pm de manera presencial  
2.Se realiza acompañamiento en la revisión de la documentación para el trámite de inscripción de dignatarios Lidesport liga de personas con discapacidad física el día 8 de noviembre de manera virtual con la abogada del equipo de Gobernanza y el delegado del club Arcángeles  
3.Se realiza acompañamiento en la creación del proyecto de estatutos de la Lidesports liga de personas con discapacidad física  
4.Se realiza acompañamiento y articulaciones con Mindesporte para recepción de la resolución de la renovación del reconocimiento deportivo de la Liga de Cognitivos de Bogotá el día 08 de noviembre.  
ACCIONES ADMINISTRATIVAS  
1.Se realiza revisión de Secop II planes de pagos del equipo de Gobernanza  
2.Se realiza proyección y carga de memorandos de remisión de informe del mes de octubre del talento humano del equipo de Gobernanza.  
3.Se participa en Reunión con Adriana del equipo de datos para la consolidación de la información del instrumento de IDBGB de ligas y clubes deportivos  
4.Se realiza solicitud de certificación de pago a tesorería convenio 2086-2023 Federación Colombiana de Atletismo.  
5.Se realiza carga de carpeta del último pago 05%, acta de liquidación y certificado de tesorería del convenio 2086-2023 en plataforma Secop II

**John Augusto Rojas**.  
1.REUNIONES TÉCNICAS, JURÍDICAS Y DE ACOMPAÑAMIENTO. - Reunión virtual equipo Gobernanza; Orientaciones para la construcción del plan de acción de ligas 2025.  
2.Aplicación del instrumento IBGDB primera fase. A Ligas deportivas como Baile deportivo y Fútbol de salón.  
3.Revisión avances del proceso sistema Orfeo. SE REVISA EN EL SISTEMA ORFEO EL AVANCE PARA LOS PROCESOS CON NÚMERO DE RADICADOS DE LOS CLUBES AFILIADOS COMPARTIDOS POR LAS LIGAS. SE DA RESPUESTA SEGUN LO EVIDENCIADO.  
4.Correos electrónicos, a solicitudes del programa. - Información OD para tramite de respuestas - Aplicación instrumento ligas deportivas asignadas. - Revisión resoluciones deportistas juegos juveniles nacionales. - acciones semanales - Enlace inscripción a capacitación administración deportiva a clubes deportivos  
5.Informe actividades mensuales. Se realiza el reporte en plataforma Secop II los informes de actividades mensuales CPS 776 - 2024.

Jainer Rafael CANTILLO. el profesional realiza sus reportes desarrollados durante la semana anterior a organismos deportivos.  
1.Liga de Baloncesto, se apoyó para la aplicación del instrumento IBGDB primera fase al organismo deportivo.  
2.Ligas a mi cargo, se envía información por correo electrónico sobre invitación "VIRTUAL" orientación del plan de acción de ligas deportivas de Bogotá 2025.  
3.Ligas deportivas, Baloncesto, Triatlón, Vela, Softbol: Se asistió y apoyó Aplicación del IBGDB primera fase, y seguimiento al plan de acción en el apartado de gobernanza.  
4.A clubes a mi cargo. Envió información del enlace de inscripción del Curso de Fundamentos de Administración Deportiva. Ministerio del Deporte.  
5.También a Ligas y Clubes a su cargo. Se suministró información de inscripción Foro Propiedad Intelectual y Deporte. más pieza publicitaria a organismos deportivos.  
6.Asistencia a reuniones programadas por el equipo de trabajo durante esta semana.

Varios  
La licenciada informa a todo el equipo del programa, de forma general, del evento de Márketing deportvo. Que se realizara a organizaciones el cual lo dictara la universidad Distrital en articulación con el Instituto Distrital de Recreación y Deporte. IDRD. También se socializó el tema de escogencia de ligas actas para remplazo de la liga de Tenis al evento de fin de año 2024, al conversatorio programado.  
Referente a remplazo de la Liga de Tenis de Bogotá, La compañera Paula Viteri, coloca en la mesa dos de sus ligas a cargo donde expone la forma económica de las ligas para subsistir en el medio deportivo y en el sistema nacional. La licenciada indica que se debe llevar a la mesa y poder decidir si aplica o no para la participación.

Cumpliendo con el objetivo de la reunión, se da por terminada deseando un feliz resto de día para todos y todas.

TEMAS

Socialización avances Equipo Gobernaza..  
Compromisos

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
1. Enviar correo a rendimiento y Cristian Orejuela, solicitando a avances sobre protocolo económico evidenciándose lo poco que ha transcurrido	Emma Rocío Silva	11/20/2024
2. Con compromisos del tema de Liga de Gimnasia y demás ligas pendientes, con procesos como lucha y Esgrima, seguir haciendo una constante verificación en avances después de Juegos Nacionales de la Juventud Eje cafetero 2024.	Paula Viteri Villamarín	11/20/2024
3. Enviar un correo a Jaime Córdoba, solicitandole información, sobre ayuda a realización de las cartas de los ponentes del evento fin de año, Gobernanza 2024.	Jorge Hernando Rico Vera.	11/20/2024

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
------------------------	----	-------------------------------------	----	--------------------------

Observaciones

En lugar donde se dio desarrollo a la reunión, se enlaza la grabación del encuentro.

Siendo las 10:00 a.m. se da por terminada la/reunión.

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.					
FIRMA	N/A	FIRMA	N/A				
NOMBRE	MILDRED BENAVIDES TOVAR.	NOMBRE					
CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 07	CARGO					

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JAINER RAFAEL CANTILLO GÜETTE
---	-------------------------------